Предметни програми со информации согласно со членот 4 од Правилникот за содржина на студиските програми (“Службен весник на Република Македонија”, бр.79/2023)

Ред.број:14

Прилог бр.3	**Предметна програма од прв циклус на студии**

1.	Наслов на наставниот предмет	РАЗВОЈ НА ХУМАНИ РЕСУРСИ			
2.	Код	ФЗНХ 140			
3.	Студиска програма	Дигитално земјоделство			
4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	Факултет за земјоделски науки и храна - Скопје			
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)	Прв циклус студии			
6.	Академска година / семестар	Година	Прва	семестар	II
7	Оптовареност со предметот изразена во ЕКТС кредити	6 ЕКТС			
8.	Наставник (во случај на повеќе наставници назначен одговорен наставник)	Проф. д-р Драги Димитриевски (одговорен наставник) Проф. д-р Ана Котевска			
9.	Јазик на кој се изведува наставата	Македонски			
10.	Неопходни предуслови за слушање и полагање на предметот	Нема			
11.	Цели на предметната програма (компетенции) и резултати од учењето:	**Цели на предметната програма (компетенции):** По завршување на наставата и положувањето на овој предмет, студент треба да биде способен да ги дефинира и објасни теоретските основи и концепти на развојот на хуманите ресурси, да ги идентификува потребите од хуманите ресурси, начините на привлекување на хумани ресурси во организацијата, методите за развој на хуманите ресурси, како и оценувањето на нивната извршност во организации кои работат во земјоделско-прехранбениот сектор, од мали семејни фарми до големи организации. Студентот треба да се стекне со основни концепциски вештини и да ги доразвие меѓучовечки вештини потребни во работа со луѓе, како и да стекне основни вештини за составување и оцена на пријави за работа. **Резултати**: Студентот ја разбира улогата на хуманите ресурси во организацијата и на национално ниво. Студентот е оспособен да подготви основен план за потреби од хуманите ресурси, нивно привлекување, селеција, и развој во организацијата. Студентот ги разбира и може да ги објасни концептите на мотивација и учење, ги разликува различните видови на обуки и може да поготви евалуација за обуките. Студентот го разбира значењето и			

		придонесот на тимовите во развојот на хуманите ресурси, како и разбирањето на емоционалната и социјлната интелигенција во овој процес. Студентот ги развива и унапредува меките вештини.
12.	Детална содржина на предметот по поглавја и единици со резултатите од учење за секое поглавје	**16. Вовед за хумани ресурси.** Резултат: Студентите ќе се запознаат со поимот хумани ресурси, со посебен акцент во земјоделството, и со значењето на развојот на хуманите ресурси во организацијата и на национално ниво. **17. Планирање на хуманите ресурси.** Резултат: Студентите ќе се запознаат со потребите, значењето и постапката за прогнозирање на хуманите ресурси во организацијата, проценка на внатрешната работна сила и планирање на замена на кадарот. **18. Кадровско екипирање на организацијата** Резултат: Студентите ќе се запознаат зо процесот на анализа и опис на работата, и процесот на привлекување и вработување на хумани ресурси. **19. Аплицирање за работа.** Резултат: Студентите ќе се запознаат со содржината на пријавите за работа, кратката биографија и препораките, и нивните интернационалните варијанти и ќе се оспособат за нивна подготовка. **20. Селекција на хумани ресурси.** Резултат: Студентите ќе се запознаат со целите на селективниот процес, развојот на стратегија за селекција, и неопходните карактеристики на за обезбедување валидност и доверливост на селективните методи **21. Селективни методи..** Резултат: Студентите ќе се запознаат со процесот и карактеристиките на основните (пријави, интервјуа) и напредните селективни методи (психометриски тестови, работни примероци, центри за проценка), и ќе се оспособат за водење интервју и дискусија за вработување. **22. Развој на хуманите ресурси во организациите.** Резултат: Студентите ќе се запознаат со процесот и значењето на идентификација на развојните потреби, планирање и спроведување на развојот на хуманите ресурси, методите за развој на хуманите ресурси и управување со развојот на кариера, како и изборот и преференците во различните фази од кариерата. **23. Мотивација.** Резултат: Студентите ќе се запознаат со поимот и видовите на мотивација, како и со најзначајните теории на мотивација и мотивациони поттикнувања. **24. Учење.** Резултат: Студентите ќе се запознаат со поимот и процесот на учење, како и со основните теории за учењето. Студентите ќе се запознаат со карактеристиките на возрасните ученици, мотивацијата за учење и различните стратегии и стилови за учење. **25. Обуки и развој на хумани ресурси.** Резултат: Студентите ќе се запознаат со различните пристапи за овуки и развој на хуманите ресурси (учење базирано на работа, транфер на знаење, учење за личен и професионален развој) **26. Евалуација на обуките.** Резултат: Студентите ќе се запознаат со поимот тим и работна група, со значењето и придонесот на тимовите во развојот на хуманите ресурси, како и процесот

		27. Изградба на ефикасни тимови. Резултат: Студентите ќе се запознаат со поимот тим и работна група, со значењето и придонесот на тимовите во развојот на хуманите ресурси, како и процесот на градење на ефикасни способности на тимот. **28. Емоционална и социјална интелигенција на работното место** Резултат: Студентите ќе се запознаат со основните концепти на емоционална и социјална интелигенција и можноста за нивно користење за развој на хуманите ресурси. **29. Примена на компјутерски технологии во планирање и развојот на хуманите ресурси** Резултат: Студентите ќе се запознаат со различни современи дигитални решенија за унапредување на работата на менаџерот за хумани ресурси **30. Повторување и поврзување** Резултат: Студентите ќе го повторат целиот материјал со препознавање на клучните допирни точку помеѓу различните изучувани концепти. Студентите ќе се оспособат да презентираат, да водат и да развиваат дискусија.		
13	Заемна поврзаност на предметите	Хуманите ресурси се основен градивен елемент на секоја организација, и познавањето на налините за нивниот развој е основа за унапредување на работата на секоја организација. Овој предмет нуди практични вежби за развој и унапредување на меките вештини на студентите.		
14.	Детален опис на наставните и работните методи за предметот	Наставата ќе се реализира преку теоретски и и нтерактивни предавања, со употреба на Power Point презентации, видеа, дискусии, изучување на практични случаи, студии на случај, изработка на групни и индивидуални семинарски задачи. Практичната работа ќе се реализира преку анализа и дискусија на индивидуалните домашни задачи или работа во групи на часовите за вежби.		
15.	Вкупен расположив фонд на време	6 ЕКТС x 30 часови = 180 часови		
16.	Форми на наставните активности	16.1.	Предавања- теоретска настава. часови	45
		16.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа: часови	30
		16.3.	Пракса: часови	15
17.	Други форми на активности	17.1.	Проектни задачи: часови	20
		17.2.	Самостојни задачи: часови	20
		17.3.	Домашно учење - задачи	50
18	Услови за потпис	Присуство на предавања и вежби и остварени задачи		
19	Начин на оценување			
	19.1.	Тестови: бодови		60
	19.2.	Семинарска работа/проект, презентација писмена и усна: бодови		20
	19.3.	Завршен испит: бодови		20
20	Критериуми за оценување (бодови/ оценка)		до 50 бода	5 (пет) (F)
			51 x до 60 бода	6 (шест) (E)
			61 x до 70 бода	7 (седум) (D)
			од 71 до 80 бода	8 (осум) (C)

			од 81 до 90 бода		9 (девет) (B)
			од 91 до 100 бода		10 (десет) (A)
21.	Метод на следење на квалитетот на наставата		Анономна анкета на студентите		
22.	Литература				
	22.1.	Задолжителна литература			
		Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
		1.	Димитриевски, Д, Котевска, А.	Развој на хумани ресурси (интерна скрипта)	ФЗНХ	2010
		2.	Матис Р.Л., Џ.Х.Џексон	Управување со човечки ресурси	Магор, Скопје	2010
		3.				
	22.2.	Дополнителна литература			
		Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
		1.	Gareth R. J., J.M. George	Современ менаџмент	Глобал Комуникации, Скопје	2008
		2.	Грифин Р.В.	Основи на менаџментот.	Генекс, Кочани	2010
		3.				
		4.				
		5.				