

**Известување до вработените на Факултетот за земјоделски науки и храна - Скопје во врска со работата на Стручно-административна служба,**

Почитувани вработени,

Согласно заострените мерки за движење и одлуките на Владата, Ве информираме дека Стручно-административната служба на ФЗНХ има воведено посебен режим на работа.

За оние документи на кои се инсистира хартиена форма, со потпис и печат на деканот, Архивата работи **два пати во неделата и тоа деновите понеделник и петок во период од 9.00 до 12.00 часот.** (со исклучок на неделата за време на велигденските празници, наместо петок и понеделник, бидејќи се неработни денови, архивата ќе работи на 16.4 и на 21.4.2020 година, од 09.00 до 12.00 часот) Доставата на поштата (излезна и влезна) преку курирската служба, исто така ќе се врши во овие денови.

**За сите вработени кои ќе имаат потреба од Архивата, како и другите службени простории, при влез во истите замолуваме да се применуваат мерките за заштита (соодветно растојание, употреба на маски, ракавици, средства за дезинфекција и др.).**

Доколку некој од вработените има итна потреба од Архивата во време и надвор од деновите предвидени за работа, Ве молиме за навремено информирање, со цел организација на работата на истата.

Одделението за студентски прашања исто така работи **два пати во неделата и тоа деновите понеделник и петок во период од 9.00 до 12.00 часот.** (со исклучок на неделата за време на велигденските празници, наместо петок и понеделник, бидејќи се неработни денови, ќе се работи на 16.4 и на 21.4.2020 година од 09.00 до 12.00 часот).

Останатите одделенија во Стручно-административната служба продолжуваат со работа, односно во смени онаму каде што е можно и каде не може да се работи од дома, како и работа од дома за оние служби каде може работите да се одвиваат по електронски пат. Препорачлива е електронска и телефонска комуникација на службените телефони и мејлови на вработените во Стручно-административната служба.

Ве замолуваме за разбирање, со оглед дека Стручно - административната служба се соочува со намалени ресурси, поради тоа што дел од вработените користат целосно отсуство согласно предвидените мерки од Владата.

За било какви прашања во врска со работата на Стручно-административната служба, може да ме контактирате на 077611038 или [mkocevska@fznh.ukim.edu.mk](mailto:mkocevska@fznh.ukim.edu.mk)

Со почит,

Секретар  
Мартина Коцевска